

Số: 05/QĐ-STP

Khánh Hòa, ngày 10 tháng 01 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023 của Sở Tư pháp**

**GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH KHÁNH HÒA**

Căn cứ Quyết định số 3604/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 2132/QĐ-UBND ngày 23/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của Sở Tư pháp.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông, bà Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. *Quang*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 (vbd);
- Bộ Tư pháp (vbd);
- Cục công tác phía Nam – Bộ Tư pháp;
- Sở Nội vụ (VBĐT);
- QTM (Đăng website Sở - mục CCHC);
- Lưu: VT, VP (Vinh).



**GIÁM ĐỐC**

*Ly Nguyen Vu*  
**Lý Nguyễn Nguyên Vũ**



## KẾ HOẠCH

**Cải cách hành chính năm 2023 của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa**  
(Kèm theo Quyết định số 05/QĐ-STP ngày 10 tháng 01 năm 2023  
của Giám đốc Sở Tư pháp)

### I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM NĂM 2023

Tiếp tục kế thừa và phát huy những kết quả đã đạt được trong những năm trước; trong năm 2023 cần tập trung thực hiện các mục tiêu trọng tâm sau:

1. Cải thiện và duy trì Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) đối với tiêu chí do Sở Tư pháp phụ trách ở nhóm tốt thông qua việc tiếp tục hoàn thiện và minh bạch hóa hệ thống các quy định, chính sách về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực.

2. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ hành chính công trực tuyến

a) Phân đấu tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết sớm hạn trên cơ sở đơn giản hóa, chuẩn hóa và thống nhất hóa về hồ sơ và quy trình giải quyết thủ tục hành chính, phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

b) Tiếp tục thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

c) 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện được công bố thực hiện trực tuyến ở mức độ 3, 4, đồng thời được cung cấp trên nhiều phương tiện khác nhau bao gồm cả thiết bị di động.

d) 100% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính đủ điều kiện được triển khai thanh toán trực tuyến, trong đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30%.

3. Rà soát, tham mưu UBND tỉnh sắp xếp tổ chức bộ máy Sở Tư pháp theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP gắn với cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức.

Rà soát, đề xuất cơ quan có thẩm quyền đẩy mạnh phân cấp, phân quyền quản lý nhà nước cho địa phương gắn với quyền hạn và trách nhiệm; khuyến khích sự sáng tạo và chủ động trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước.

4. Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức của Sở có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

5. Đổi mới cơ chế quản lý đối với đơn vị sự nghiệp, nâng cao tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thúc đẩy sáng tạo; tăng cường phân cấp, tạo quyền chủ động cho đơn vị sự nghiệp công lập.

Chuyển từ hỗ trợ theo cơ chế cấp phát bình quân sang cơ chế Nhà nước đặt hàng, giao nhiệm vụ cung cấp dịch vụ sự nghiệp công căn cứ vào chất lượng đầu ra hoặc đấu thầu cung cấp dịch vụ sự nghiệp công; tạo sự cạnh tranh bình đẳng trong cung cấp dịch vụ sự nghiệp công, nâng cao chất lượng và đa dạng hóa dịch vụ sự nghiệp công.

6. Thực hiện việc chuyển đổi số trong áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan phục vụ cho các hoạt động triển khai dịch vụ công trực tuyến; áp dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm tra ISO.

7. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Tư pháp đạt trên 84%.

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2023 là tiếp tục thực hiện quyết liệt cải cách thể chế và thủ tục hành chính, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp; thực hiện các biện pháp để tạo chuyển biến căn bản chất lượng chính quyền cơ sở, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở.

## **II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

*Theo Phụ lục chi tiết đính kèm*

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở Tư pháp và các đơn vị sự nghiệp; kinh phí đảm bảo công tác vận hành và duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 đối với thủ tục hành chính tại Sở Tư pháp được bố trí trong dự toán chi thường xuyên năm 2023 của cơ quan, đơn vị;

- Kinh phí thực hiện các Đề án, Quy chế, nhiệm vụ cải cách hành chính quan trọng, liên quan đến nhiều thủ tục, nhiều cơ quan, nhiều cấp hành chính (nếu do Sở Tư pháp chủ trì xây dựng) được UBND tỉnh phê duyệt theo từng đề án, quy chế, nhiệm vụ và được bố trí hoặc bổ sung trong dự toán ngân sách của Sở Tư pháp.

- Kinh phí để đảm bảo cho các nội dung khác trong công tác cải cách hành chính của Sở Tư pháp (nâng cấp website, hiện đại hóa một cửa...) thực hiện theo quy định của pháp luật.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở: Chủ trì tham mưu Lãnh đạo Sở triển khai Kế hoạch này trong Quý I/2023; tham mưu, giúp Lãnh đạo Sở tổng hợp, theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch; rà soát, kiểm tra đội ngũ công chức chuyên trách cải cách hành chính, công chức giải quyết thủ tục hành chính để có quy định trách nhiệm cụ thể đối với từng vị trí, đăng ký tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ đối với công chức tại bộ phận Một cửa, công chức giải quyết TTHC, tham mưu cải cách hành chính. Tăng cường kiểm tra công tác cải cách hành chính nhằm phát hiện và khắc phục các hạn chế, tham mưu xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác cải cách hành chính.

2. Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tiễn, xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của đơn vị mình (gửi về Sở Tư pháp trong Quý I/2023);

3. Các phòng chuyên môn thuộc Sở chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính được phân công, đôn đốc, kiểm tra và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đầy đủ, đúng thời hạn, bảo đảm chất lượng thông tin.

4. Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền, phổ biến tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính. Đồng thời, tham mưu đưa nội dung cải cách hành chính trở thành một trong những nội dung trọng tâm của Kế hoạch Phổ biến giáo dục pháp luật hàng năm của tỉnh để phục vụ hiệu quả cho người dân, tổ chức. Phối hợp với Văn phòng Sở, các đơn vị tăng cường thông tin tuyên truyền cải cách hành chính đối với các nội dung trọng điểm gồm: cải cách thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thủ tục hành chính, dịch vụ bưu chính công ích trên Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa; phát huy tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ công chức, viên chức.

4. Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Thanh tra - Bổ trợ tư pháp, phòng Phổ biến giáo dục pháp luật, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước, Phòng Công chứng số 1 tích cực phối hợp với Văn phòng Sở triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực tư pháp.

X.H  
S  
J.P  
THA

5. Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì triển khai, tham mưu UBND tỉnh thực hiện nhiệm vụ cải cách thể chế, nâng cao hiệu quả công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật; triển khai thực hiện theo dõi thi hành pháp luật.

6. Khuyến khích công chức, viên chức và người lao động nghiên cứu, đề xuất áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính; khen thưởng kịp thời, xứng đáng đối với tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc về cải cách hành chính. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, gây phiền hà, chậm trễ, những nhiều nhân dân.

7. Triển khai Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 ; Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh triển khai Kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy số 91-KL/TU về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, theo đó: cấp ủy Sở tập trung lãnh đạo, chỉ đạo công tác cải cách hành chính; xác định rõ trách nhiệm thủ trưởng các Phòng, Trung tâm trong tổ chức triển khai thực hiện; xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ thường xuyên, là khâu đột phá nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội. Lấy kết quả, hiệu quả cải cách hành chính là một tiêu chí quan trọng để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị chuyên môn và đánh giá cán bộ, đảng viên hàng năm, nhất là đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý.

8. Chế độ báo cáo: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở thực hiện chế độ báo cáo định kỳ gửi Sở Tư pháp (qua Văn phòng) theo hướng dẫn tại Văn bản số 271/STP-VP ngày 09/3/2022 của Sở Tư pháp.

Thủ trưởng các đơn vị và toàn thể công chức, viên chức và người lao động Sở Tư pháp quán triệt, thực hiện có chất lượng, hiệu quả toàn bộ nội dung Kế hoạch này./.

**PHỤ LỤC**  
**NHIỆM VỤ CỤ THỂ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**  
*(Kèm theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của Sở Tư pháp)*

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
<b>I</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>			
1	Tiếp tục tăng cường, nâng cao chất lượng công tác góp ý, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật, góp phần xây dựng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh đầy đủ, đồng bộ, khả thi, minh bạch, cụ thể.	Báo cáo Công tác tư pháp năm 2023	Thường xuyên	Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.
2	Theo đề nghị bằng văn bản của Bộ Tư pháp, chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ban, ngành thuộc tỉnh lập và trình UBND tỉnh xem xét, quyết định trình Thường trực HĐND quyết định ban hành danh mục Nghị quyết của HĐND tỉnh; trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh ban hành danh mục quyết định của UBND tỉnh quy định chi tiết luật, nghị quyết của Quốc hội, pháp lệnh, nghị quyết của UBTW Quốc hội được thông qua.	Danh mục Nghị quyết của HĐND tỉnh; Danh mục Quyết định của UBND tỉnh được ban hành	Quý II/2023	Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.
3	Xây dựng và trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2023	Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2023 của Sở	Quý I/2023	Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.
4	Xây dựng và trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch công tác kiểm tra văn bản trên địa bàn tỉnh năm 2023 và tổ chức thực hiện kế hoạch.	Kế hoạch công tác kiểm tra văn bản QPPL của Sở	Quý I/2023	Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan.

5	Xây dựng và trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2023 và tổ chức thực hiện kế hoạch.	Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2023 của Sở	Quý I/2023	Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật
6	Tổng hợp và xử lý hoặc kiến nghị xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình theo dõi thi hành pháp luật của các cơ quan, đơn vị (nếu có)	Văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý	Thường xuyên trong năm 2023	Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật
7	Tiếp tục phối hợp với Văn phòng đại diện Phòng Thương mại và Công nghiệp (VCCI) Việt Nam tại Khánh Hòa để tích cực triển khai các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành tại địa phương (nếu có).	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2023	Quý IV/2023	Phòng Văn bản QPPL và Theo dõi thi hành pháp luật
<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>			
1	Tiếp tục rà soát, đơn giản hóa TTHC, loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo; các loại mẫu đơn, tờ khai không cần thiết gây khó khăn cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp	Các TTHC được rà soát, công bố và điều chỉnh, thay thế	Thường xuyên	- Chủ trì: Các đơn vị phụ trách TTHC thuộc chức năng, nhiệm vụ thực hiện. - Văn phòng Sở phối hợp.
2	Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch số 10583/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh	Danh mục TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh do Sở Tư pháp chủ trì xây dựng và hoàn thiện	Năm 2023	- Văn phòng Sở chủ trì hướng dẫn - Các phòng chuyên môn và các đơn vị sự nghiệp phối hợp thực hiện.

3	Sửa đổi quy trình giải quyết TTHC liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi	Văn bản triển khai quy trình nội bộ giải quyết TTHC liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 06 tuổi được UBND tỉnh ban hành	Quý I/2023	Phòng HCTP chủ trì tham mưu Lãnh đạo Sở triển khai.
4	Tiếp tục triển khai việc số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Kết quả giải quyết TTHC được số hóa	Trong năm 2023	Theo hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh
5	Tiếp tục đẩy mạnh triển khai tiếp nhận TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, nộp hồ sơ trực tuyến, đăng ký thanh toán phí, lệ phí trực tuyến đối với các TTHC được cho phép	Báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2023	Thường xuyên	Văn phòng Sở chủ trì thực hiện
6	Tổ chức tiếp nhận và xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính phục vụ cho việc cải cách thủ tục hành chính và hoàn thiện chính sách.	Các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính được giải quyết kịp thời, đúng quy trình, công khai trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp	Thường xuyên	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện.
<b>III CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY</b>				
1	Tiếp tục hoàn thiện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị sự nghiệp công lập	Quyết định của UBND tỉnh	Theo tiến độ triển khai của Trung ương	Trên cơ sở hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Văn phòng chủ trì, các đơn vị sự nghiệp phối hợp rà soát, hoàn thiện quy định gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh ban hành.

2	Sắp xếp, tổ chức các đơn vị sự nghiệp công lập và số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo lộ trình, quy định của pháp luật theo quy định tại Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ	Quyết định của UBND tỉnh	Quý I/2023	Các đơn vị sự nghiệp xây dựng Đề án, gửi Văn phòng Sở tổng hợp và gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh.
3	Tiếp tục hoàn thiện vị trí việc làm trong cơ quan hành chính nhà nước theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/8/2020	Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm	Theo tiến độ triển khai của Trung ương	- Triển khai theo hướng dẫn của Sở Nội vụ - Văn phòng chủ trì xây dựng Đề án gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh
4	Tiếp tục hoàn thiện vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020	Quyết định của UBND tỉnh phê duyệt Đề án vị trí việc làm	Theo tiến độ triển khai của Trung ương	- Triển khai theo hướng dẫn của Sở Nội vụ - Các đơn vị sự nghiệp chủ trì, Văn phòng phối hợp xây dựng Đề án gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh.
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>			
1	Tiếp tục triển khai cơ cấu công chức theo Đề án vị trí việc làm	- 100% công chức đạt chuẩn theo yêu cầu của vị trí việc làm - Báo cáo việc bố trí công chức theo vị trí việc làm	Sau khi Đề án được phê duyệt	Văn phòng chủ trì tham mưu thực hiện
2	Tiếp tục triển khai cơ cấu viên chức theo Đề án vị trí việc làm	- 100% viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu của vị trí việc làm - Báo cáo việc bố trí viên chức theo vị trí việc làm	Sau khi Đề án được phê duyệt	- Các đơn vị sự nghiệp triển khai theo Đề án được phê duyệt. - Văn phòng tham mưu hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra
3	Cập nhật cơ sở dữ liệu phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh đầy đủ	Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức được ứng dụng, cập nhật thường xuyên, phục vụ cho công tác quản lý cán bộ, nâng lương,...	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở chủ trì thực hiện
<b>V</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>			

1	<p>Đẩy mạnh thực hiện cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập, chuyển đổi từ đơn vị do ngân sách nhà nước đảm bảo sang đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo một phần hoặc đảm bảo toàn bộ chi thường xuyên</p>	<p>Báo cáo kết quả thực hiện</p>	<p>Trong năm 2023</p>	<p>Văn phòng chủ trì, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở phối hợp báo cáo.</p>
<b>VI XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ</b>				
1	<p>Tiếp tục sử dụng, nâng cấp Trang thông tin, điện tử của Sở Tư pháp, Trang Phổ biến, giáo dục pháp luật của tỉnh (tập trung cập nhật thông tin): đăng tải thông tin về thủ tục hành chính; chức năng, nhiệm vụ; cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp; thông tin về hội nghị, cuộc họp, các hoạt động của các tổ chức đoàn thể; thông tin về chuyên ngành; ...</p>	<p>Trang Thông tin điện tử của Sở được nâng cấp, hoàn thiện, cung cấp đầy đủ các tiện ích, dịch vụ. Trang Phổ biến, giáo dục pháp luật của tỉnh đăng tin, bài về công tác CCHC</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật chủ trì trang Phổ biến, giáo dục pháp luật; Văn phòng Sở chủ trì Trang thông tin điện tử của Sở, phối hợp với các Phòng, Trung tâm thuộc Sở triển khai thực hiện đồng thời theo dõi về nội dung và tiến độ thực hiện báo cáo Lãnh đạo Sở.</p>
2	<p>Duy trì và quản lý, theo dõi việc khai thác, sử dụng phần mềm hệ thống cơ sở dữ liệu và thông tin ngăn chặn trong hoạt động công chứng tại các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh.</p>	<p>Phần mềm được vận hành và cập nhật thông tin thường xuyên, phục vụ cho hoạt động của các tổ chức hành nghề công chứng</p>	<p>Thường xuyên</p>	<p>Phòng Thanh tra - Hỗ trợ tư pháp chủ trì, phối hợp với các tổ chức hành nghề công chứng.</p>
3	<p>Tiếp tục vận hành, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015</p>	<p>Kế hoạch Duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015</p>	<p>Quý I/2023</p>	<p>- Thư ký ISO (Văn phòng Sở) tham mưu cho Ban chỉ đạo ISO xây dựng Kế hoạch duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015 - Văn phòng Sở, Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Hỗ trợ tư pháp, phối hợp cùng thư ký ISO thực hiện.</p>
		<p>Kết quả đánh giá nội bộ, họp xem xét lãnh đạo, kết quả khảo sát, lấy ý kiến của người dân.</p>	<p>Theo tiến độ của Kế hoạch</p>	

VII	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH			
1	Ban hành Kế hoạch CCHC năm 2023 của Sở Tư pháp	Quyết định của Giám đốc Sở	Quý I/2023	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
2	Ban hành văn bản chỉ đạo khắc phục tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC năm 2022	Văn bản chỉ đạo được ban hành	Quý I/2023	Văn phòng chủ trì tham mưu Lãnh đạo Sở
3	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC của Sở Tư pháp năm 2023	Quyết định của Giám đốc Sở	Quý I/2023	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
4	Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác CCHC năm 2022, triển khai Kế hoạch CCHC năm 2023	Hội nghị tổng kết và triển khai	Quý I/2023	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
5	Ban hành Kế hoạch thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Tư pháp	Kế hoạch được ban hành	Quý II/2023	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
6	Ban hành Kế hoạch Kiểm tra CCHC năm 2023	Kế hoạch được ban hành	Quý II/2023	Văn phòng chủ trì, các đơn vị có liên quan phối hợp thực hiện
7	Triển khai đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở, và tự đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC của Sở	Kết quả tự đánh giá, xếp hạng của Sở và các đơn vị sự nghiệp	Quý IV/2023	Văn phòng chủ trì, các đơn vị phối hợp thực hiện.